



14.10.2014

Dnro 2014/001947Y

## ECONOMY PP FINLANDE 127125 Itella Posti Oy

Pöykön sukuseura ry  
Pöykkö Jaakko Kalervo  
Sinkilämutka 6  
96460 ROVANIEMI

### ILMOITUKSEN REKISTERÖINTI

Ilmoittaja: Pöykön sukuseura ry  
Rekisterinumero: 213.511

Ilmoitus: Perusilmoitus yhdistysrekisteriin  
Rekisteröity: 14.10.2014

Päätöksen liitteenä on maksuton rekisteriote ja säännöt.

### PATENTTI- JA REKISTERIHALLITUS

Raimo Pölönen  
Tarkastaja

09-6939 5288  
tarkastajat.yhdistysasiat@prh.fi

Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.



14.10.2014

Rekisterinumero: 213.511

**OTE YHDISTYSREKISTERISTÄ**

Ote annettu: 14.10.2014

**NIMI**

Pöykön sukuseura ry

**KOTIPAIKKA**

Rovaniemi

**OSOITE**

Pöykkö Jaakko Kalervo  
Sinkilämutka 6  
96460 ROVANIEMI

**REKISTERINUMERO**

213.511

**MERKITYY REKISTERIIN**

14.10.2014

**NIMENKIRJOITUSTAPA (Rekisteröity 14.10.2014 )**

Seuran nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja yksin tai varapuheenjohtaja yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

**SÄÄNTÖMÄÄRÄISET NIMENKIRJOITTAJAT (Rekisteröity 14.10.2014 )**

Puheenjohtaja, Pöykkö Jaakko Kalervo, Rovaniemi

Muita ei ilmoitettu.

**NIMIHISTORIA**

14.10.2014 -

Pöykön sukuseura ry

14.10.2014

HENKILÖTIEDOT

Pöykkö Jaakko Kalervo, Sinkilämutka 6, 96460 Rovaniemi

Nimenkirjoittajien osoitetiedot on tulostettu väestötietojärjestelmästä.  
Tiedot on tulostettu koneellisesti yhdistysrekisterijärjestelmästä. Patenti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.



14.10.2014

Rekisterinumero: 213.511

**YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT**

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nimi:                 | Pöykön sukuseura ry  |
| Kotipaikka:           | Rovaniemi  |
| Osoite:               | Pöykkö Jaakko Kalervo<br>Sinkilämutka 6<br>96460 ROVANIEMI |
| Rekisterinumero:      | 213.511  |
| Merkitty rekisteriin: | 14.10.2014   |
| Jäljennös annettu:    | 14.10.2014   |

**1 § Nimi ja kotipaikka**

Yhdistyksen nimi on Pöykön sukuseura ja sen kotipaikka on Rovaniemi. Näissä säännöissä yhdistyksestä käytetään nimitystä sukuseura tai seura.

**2 § Tarkoitus ja toimintamuodot**

Sukuseuran tarkoituksena on selvittää Pöykön suvun vaiheita ja historiaa, vaalia niihin liittyviä perinteitä ja edistää yhteenkuuluvuuden tunnetta suvun jäsenten keskuudessa sekä tehdä sukuseura- ja sukututkimustyötä tunnetuksi ja muutenkin edistää kotiseututyötä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi sukuseura mahdollisuuksiensa mukaan

- järjestää sukkokouksia, sukupäiviä, retkiä ja muita niihin verrattavia tilaisuuksia,
- suorittaa ja tukee suku- ja henkilöhistoriallista tutkimustoimintaa,
- kerää ja arkistoi sukua/sukuja koskevaa tietoutta sekä jakaa tutkimus- ja perinnetietoa,
- harjoittaa seuran tarkoituksen toteuttamista edistävää julkaisutoimintaa
- toteuttaa yhteistyötä sukututkimus-, kotiseutu-, kaupunki- ja kyläyhdistysten sekä muiden tarpeellisten paikallisten, alueellisten ja valtakunnallisten yhteistyötahojen kanssa.

Toimintansa tukemiseksi sukuseura voi ottaa vastaan testamentattua ja lahjoitettua omaisuutta sekä avustuksia, perustaa sukututkimus- ja muita rahastoja sekä asianomaisella luvalla järjestää varainkeräyksiä ja arpajaisia Seura voi omistaa toimintansa kannalta tarpeellisia kiinteistöjä.

14.10.2014

Seura ei harjoita elinkeinotoimintaa eikä sen tarkoituksena ole taloudellisen hyödyn tai voiton tuottaminen jäsenilleen.

### 3 § Jäsenet

Sukuseuran varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä jokainen 15 vuotta täyttänyt henkilö, joka isän tai äidin puolelta on sukuun kuuluva tai tämän puoliso tai ottolapsi ja tämän puoliso.

Kannatusjäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea seuran tarkoitusta ja toimintaa.

Varsinaiset jäsenet ja kannatusjäsenet hyväksyy hakemuksesta seuran hallitus. Kunniapuheenjohtajaksi tai -jäseneksi voidaan hallituksen esityksestä seuran sukkokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa.

### 4 § Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan.

Hallitus voi erottaa jäsenen sukuseurasta, jos jäsen on jättänyt eräänntyneen jäsenmaksunsa maksamatta viimeksi kuluneelta kalenterivuodelta tai on muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on seuraan liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään seurassa tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut sitä tai ei enää täytä laissa taikka sukuseuran säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

### 5 § Jäsenmaksu

Varsinaisilta jäseniltä ja kannatusjäseniltä perittävän vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta erikseen kummallekin jäsenryhmälle päättää varsinainen sukkokous. Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksuja.

### 6 § Hallitus

Sukuseuran asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu seuran varsinaisessa sukkokouksessa valitut puheenjohtaja ja 3 muuta varsinaista jäsentä sekä 3 varajäsentä. Jäseniä valittaessa pyritään ottamaan huomioon eri sukuhaarojen tasapuolinen edustus.

Hallituksen toimintakausi on varsinaisten sukkokousten välinen aika.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt sekä voi perustaa tarpeellisia toimikuntia tai neuvoa-antavia elimiä.

14.10.2014

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Seuran hallitus pitää sukuseuran jäsenluetteloa.

#### 7 § Sukuseuran nimen kirjoittaminen

Seuran nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja yksin tai varapuheenjohtaja yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

#### 8 § Tilikausi ja toiminnantarkastus

Sukuseuran tilikausi päättyy vuosittain 31.12.

Tilinpäätökset tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomukset on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään kuukautta ennen varsinaista sukukokousta.

Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen sukukokousta hallitukselle.

#### 9 § Sukuseuran kokoukset

Sukuseuran kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai sukukokouksen niin päättyessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apu- välineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

Seuran vuosikokouksena on varsinainen sukukokous, joka pidetään joka kolmas vuosi hallituksen määräämänä päivänä huhti-syyskuun aikana. Ylimääräinen sukukokous pidetään, kun seuran sukukokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Seuran sukukokouksessa on jokaisella varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä yksi ääni. Kannatusjäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Sukukokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

14.10.2014

#### 10 § Sukuseuran kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava sukuseuran kokoukset koolle viimeistään kolmekymmentä (30) vuorokautta ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä, seuran kotipaikkakunnalla ilmestyvässä sanomalehdessä tai sähköpostitse.

#### 11 § Varsinainen sukukokous

Seuran varsinaisessa sukukokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilikausittaiset tilinpäätökset, vuosikertomukset ja toiminnantarkastajan lausunnot varsinaisten sukukokousten väliseltä toimintakaudelta (3 vuotta)
6. päätetään tilinpäätösten vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. vahvistetaan sukukokousten väliseksi kolmivuotiskaudeksi toimintasuunnitelmat, tulo- ja menoarviot sekä jäsenmaksujen suuruudet seuraavaksi toimintakaudeksi (3 vuotta)
8. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut kolme jäsentä sekä kolme varajäsentä
9. valitaan toiminnantarkastaja ja tälle varahenkilö seuraavaksi toimintakaudeksi
10. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli sukuseuran jäsen haluaa saada jonkin asian sukukokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

#### 12 § Sääntöjen muuttaminen ja sukuseuran purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja seuran purkamisesta on tehtävä seuran kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamista tai seuran purkamista koskevan asian esillä olosta.

Sääntöjen muuttuessa saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

Sukuseuran purkauksessa tai tullessa lakkautetuksi käytetään seuran varat sen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Arkisto luovutetaan Kansallisarkistolle tai alueen maakunta-arkistolle taikka muutoin tukemaan suku- ja henkilöhistoriallista tutkimustyötä.

14.10.2014

13 § Yhdistyslain noudattaminen

Kaikessa muussa noudatetaan yhdistyslain voimassa olevia määräyksiä.

Tiedot on tulostettu koneellisesti yhdistysrekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.

